

浙江省档案干部教育培训中心文件

浙档培〔2019〕3号

关于举办 2019 年全省档案科技项目申报与 业务论文写作培训班的通知

各有关单位：

为加强档案科技项目申报指导，促进各单位积极参与档案科技研究活动，提高档案人员业务钻研和论文写作能力，经研究，浙江省档案干部教育培训中心决定于4月下旬举办2019年全省档案科技项目申报与业务论文写作培训班。现将有关事项通知如下：

一、培训对象

各单位拟申报档案科技项目及成果评审的人员，各单位文秘、档案人员及其他有志于档案工作及档案业务研究的人员；需要写作档案业务论文的人员；申报高级档案专业技术职称的档案人员。

二、培训内容

主要内容有科技项目申报的流程，课题报告撰写要求及《浙江省档案局科技项目管理办法》解读；档案业务与科研论文写作方法与技巧、一对一论文辅导。培训结束后将根据学员论文质量选择部分论文刊登在公开出版的《浙江档案》专刊——浙江省基层档案工作者论文集（2019）》，以推广全省档案基层工作者先进经验，为高级职称申报创造条件。

三、办班时间、地点

培训班为期 3 天，初定在 4 月下旬。具体办班日期、地点另行通知。

四、培训费用

培训班收取培训费 1600 元（含培训、辅导、编辑及版面费）。食宿统一安排，费用各单位自理。

五、报名办法

请参加培训人员登陆 www.zjdapx.com 网站，在培训报名栏目报名，网上缴费务必备注单位和姓名。也可以下载报名表格填妥后传真至我中心。

联系人：杜璇、应秋慧 0571—85119743；毛竹青 0571—85116104；方阳春、许亮亮 0571—87209125。

传真：0571—85113979（自动）、85118979。

电子邮箱：zjdapx@126.com。

我中心联系地址：杭州市玉古路 173 号中田大厦 17 楼 G-H 座；
邮政编码：310007。

报名时请同时通过电子邮件提交电子版论文一篇，便于我中心安排论文辅导（研究馆员论文要求 3000 字以上，副研究馆员论文要求 1500 字以上）。报名截止日期为 4 月 15 日。

本次培训在浙江省档案专业技术人员继续教育学时登记系统中登记 18 个专业学时，论文发表登记 6 个专业学时。

浙江省档案干部教育培训中心

2019 年 1 月 10 日

浙江省档案干部教育培训中心

2019 年 1 月 10 日印发