|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 籍 贯 |  | 民 族 |  | 粘贴近期一寸免冠照片1张 |
| 出生年月 |  | 参加工作时间 |  | 婚姻状况 |  |
| 政治面貌 |  | 身份证号 |  |
| 全日制学历学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 工作单位 |  | 职务或职称 |  |
| 家庭住址 |  | 联系电话 |  |
| 学习工作简历（从高中填起） | 起止时间 | 学习或工作单位及职务 | 备注 |
|  |  |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
| 报名人郑重承诺 | 以上填报情况及提供的报名材料真实准确，若有隐瞒、虚报、欺骗、作假等行为，本人愿意承担一切法律责任。 报名人（签字）： 年 月 日 |
| 初审意见 | 初审人：  年　 月　 日 | 复审 意见 | 复审人：  年 月 　日 |

**《浙江档案》杂志社工作人员招聘报名表**

报名时请按以下顺序提供材料：1.报名表；2.身份证；3.学历、学位证书；