

浙江省档案干部教育培训中心文件

浙档培〔2018〕17号

关于举办 2018 年单位财政预算绩效管理 培训班的通知

为贯彻落实党的十九大报告精神，全面实施绩效管理，提高单位财政预算绩效管理工作的质量，根据中央深化预算管理制度改革形势需要和财政部、省财政厅有关部署，我中心拟于 8 月份在杭州举办 2018 年单位财政预算绩效管理培训班，现将有关事项通知如下：

一、培训对象

全省各档案行政管理部门负责财务和审计工作的分管领导，预算管理人员，财务工作人员及其他有关人员。

二、培训内容

财政支出预算绩效管理政策解读，单位财政支出项目的预算编制、执行和绩效评价，预算管理全过程资料收集与档案规范化管理等。本期培训班由财政、审计、档案等相关领域的资深专家授课。

三、培训时间、地点

培训班为期 4 天，暂定于 8 月中下旬，具体时间地点另行通知。

四、培训费用

(一) 每人收取培训费 900 元 (包括资料费、教务费等)。培训费可提前转账, 户名: 浙江省档案干部教育培训中心; 帐号: 1202024509900008271; 开户行: 工行曙光路支行。

(二) 如需食宿, 由我中心统一安排, 费用各单位自理。

五、考核与发证

学员经考核合格后, 由我中心颁发《浙江省档案业务培训证书》。该证书可作为专业技术人员参加继续教育的有效凭证。

六、报名手续

参加培训人员于 8 月 5 日前请将填写好的报名表传真或发电子邮件至我中心。

传真: 0571—85113979 (自动)、85118979。

电子邮箱: zjdapx@126.com。

联系人: 杜璇、应秋慧 0571—85119743; 毛竹青 0571—85116104; 方阳春、许亮亮 0571—87209125; 汪天 0571—87671387; 向维维 0571—85118979。

我中心联系地址: 杭州市玉古路 173 号中田大厦 10 楼 L 座。

邮政编码: 310007。

为保证培训质量, 本次培训班限制报名人数, 额满为止。

附件: 2018 年单位财政预算绩效管理培训班报名表

浙江省档案干部教育培训中心

2018 年 6 月 10 日



附件

2018年单位财政预算绩效管理培训报名表

单位盖章：

姓名	性别	身份证号码	单位名称	地址	邮编	办公室电话及手机号码	备注

注：1.报名表复印有效。

2.报名表填写字迹清晰。

