**公开招聘《浙江档案》杂志总编启事**

因业务发展需要，特向社会公开招聘《浙江档案》杂志总编1名。现将有关事项通告如下：

一、职责

在《浙江档案》杂志社有限责任公司领导班子的集体领导下，主要负责办刊导向、落实编辑出版制度、保证期刊内容质量、培养编辑队伍等工作。

二、条件

# （一）政治立场坚定，具有较高的思想政治素质和政策理论水平，遵纪守法，恪守职业道德，坚持正确的舆论导向和办刊宗旨，有强烈的事业心和责任感。须是中共党员。

# （二）具有新闻出版专业副高级以上专业技术职称，具备对编辑出版业务把关和管理的能力，熟悉国家有关新闻、出版的法律、法规及相关政策。同时具有档案系统工作经验者优先。

# （三）一般应具有大学以上学历，5年以上编辑工作实践经验。

# （四）身体健康，一般要求45岁以下。

# （五）已经过新闻出版主管部门组织的岗位培训、取得岗位培训合格证书者优先。

三、待遇

面议。

四、《浙江档案》杂志概况

《浙江档案》杂志是全国中文核心期刊，创刊于1978年7月，月刊，刊号：CN33-1055/G2（国内）、ISSN1006-4176（国际），邮发代号：32-259，国外代号：M4735，由浙江省档案馆主管，浙江省档案馆、浙江省档案学会主办，《浙江档案》杂志社有限责任公司编辑出版、国内外发行。《浙江档案》杂志社有限责任公司为浙江省档案馆直属国有企业。

五、招聘程序和方法

（一）报名。有意者请将报名表（见附件）、自荐信、身份证、学历学位、职称和工作经历等证明材料电子版于9月30日前投寄至浙江省档案馆人事处电子邮箱（[rsjyc@zjda.gov.cn](mailto:rsjyc@zjda.gov.cn)），并请注明电话、电子邮箱等联系方式，对所提供材料的真实性负责。

（二）资格初审。根据条件对报名人员进行资格初审，并通过短信、邮件、电话等形式通知通过初审人员参加面试，未通过初审人员不另行通知。

（三）面试。组织通过初审人员进行面试，在面试合格人员中确定入围人员。如不按照通知时间、地点参加面试者，视为自动放弃。

（四）考察和体检。组织考察组对入围人员进行考察，同时安排入围人员进行体检。如发现报名提供材料不真实的或考察不合格的，不服从安排进行体检的或体检不合格的，均不予以聘用。

（五）公示和聘用。在考察、体检合格人员中确定拟聘用人员，并按规定进行公示；公示期满无异议者即办理聘用手续，按规定签订劳动合同、约定试用期。

联系人：王女士，联系电话：0571-85118706。

附：《浙江档案》杂志总编招聘报名表

                                                      浙江省档案馆

2021年8月25日

附件：

**《浙江档案》杂志总编招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | | 籍 贯 | |  | | | 民 族 | |  | 粘贴  近期一寸免冠照片1张 | |
| 出生年月 |  | | 政治面貌 |  | | 参加工作时间 | |  | | | 婚姻状 况 | |  |
| 健康状况 |  | | 身份证号 |  | | | | | | | | | |
| 全日制学历学位 |  | | 毕业院校及专业 |  | | | | | | | | | | | |
| 在职学历学位 |  | | 毕业院校及专业 |  | | | | | | | | | | | |
| 工作单位 |  | | | | | | | | 职务、职称 | | |  | | | |
| 常住地址 |  | | | | | | | | 联系电话 | | |  | | | |
| 邮箱地址 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作  简历 | 起止时间 | | | | 工作单位及职务 | | | | | | | | | | 备注 |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | | | | | 备注 |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | | |  |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 报名人  承诺 | 以上填报情况及提供的报名材料真实准确，若有隐瞒、虚报、欺骗、作假等行为，本人愿意承担一切法律责任。    报名人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |

报名时请按以下顺序提供材料：1.报名表；2.自荐信；3.身份证、学历学位证书、职称、工作经历等复印件。